



ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
МЭРИЯ ГОРОДА ЧЕРЕПОВЦА

У П Р А В Л Е Н И Е О Б Р А З О В А Н И Я

Приказ

01.04.2022 № 627

О проведении муниципального
конкурса «Руководитель года - 2022»

В соответствии с Положением о Всероссийском профессиональном конкурсе «Директор года» (приказ Минпросвещения России № 463 от 14.07.2021) в целях распространения инновационного педагогического и управленческого опыта в сфере образования города, формирование резерва управленческих кадров сферы образования города

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальном конкурсе «Руководитель года – 2022» (далее - Положение) (*Приложение*).

2. Провести муниципальный конкурса «Руководитель года – 2022» (далее - Конкурс) с 18 апреля по 20 мая 2022 года в соответствии с Положением.

3. Утвердить для организации и проведения Конференции оргкомитет в следующем составе:

Барabanова Мария Геннадьевна, начальник управления образования мэрии города Череповца, председатель;

Иванова Ольга Владимировна, заместитель начальника управления образования мэрии города Череповца;

Качерова Наталья Николаевна, начальник отдела организационно-правовой работы управления образования мэрии города Череповца;

Клейнер Светлана Валерьевна, начальник отдела общего и дополнительного образования управления образования мэрии города Череповца;

Сычева Александра Денисовна, специалист.

4. Создать для подведения итогов конкурса жюри в следующем составе:

Барabanова Мария Геннадьевна, начальник управления образования мэрии города Череповца, председатель;

Иванова Ольга Владимировна, заместитель начальника управления образования мэрии города Череповца;

Клейнер Светлана Валерьевна, начальник отдела общего и дополнительного образования управления образования мэрии города Череповца;

Макарова Марина Николаевна, методист МАОУ ДО «Центр детского творчества и методического обеспечения»;

Кудака Марина Александровна, заведующий кафедрой психологии ФГБОУ ВО «Череповецкий государственный университет», председатель, (по согласованию);

Михаленко Татьяна Николаевна, методист МАОУ ДО «Центр детского творчества и методического обеспечения»;

Смирнова Наталья Александровна, директор Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников в городе Череповце АОУ ВО ДПО «ВИРО».

4. Контроль за исполнением приказа возложить на О. В. Иванову, заместителя начальника управления образования.

Начальник управления образования



М. Г. Барабанова

ПОРЯДОК

проведения муниципального профессионального конкурса

«Руководитель года - 2022»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения муниципального профессионального конкурса «Руководитель года - 2022» (далее – Порядок, Конкурс), учредителем которого является управление образования мэрии города Череповца (далее – Учредитель), разработан в соответствии с Положением о Всероссийском профессиональном конкурсе «Директор года России» (приказ Минпросвещения России № 463 от 14.07.2021).

1.2. Настоящий Порядок определяет сроки и место проведения Конкурса, перечень документов и материалов, представляемых для участия в Конкурсе; структуру, формат проведения и критерии оценки конкурсных испытаний; требования к формированию жюри и счетной комиссии Конкурса, а также порядок определения и награждения победителей Конкурса.

1.3. Муниципальный профессиональный конкурс «Руководитель года – 2022» проводится с целью:

распространения инновационного педагогического и управленческого опыта в сфере образования города;

формирование резерва управленческих кадров сферы образования города;

популяризации педагогической профессии, привлечения внимания общественности к социально значимым проектам в области образования, демонстрации ресурсов и достижений системы образования города.

1.4. Девиз Конкурса «Творить, пробовать, искать и развивать».

1.5. Для организационно-методического сопровождения Конкурса создается Организационный комитет (далее – Оргкомитет). Состав Оргкомитета Конкурса утверждается приказом управления образования мэрии города Череповца.

1.6. Организационно-техническое сопровождение Конкурса осуществляет Оператор Конкурса – управление образования мэрии города Череповца.

1.7. Сроки проведения Конкурса:

заочный этап – с 18 по 24 апреля 2022 года;

очный этап – с 16 по 20 мая 2022 года.

Место проведения основного очного этапа Конкурса 2022 года – город Череповец.

1.8. Информация о Конкурсе размещается в группе ВК «Череповец - семья – образование» (далее – сайт Конкурса) https://vk.com/cher_obrazovanie.

2. Условия участия, требования к документам и материалам

2.1. Участниками Конкурса являются: директора и заместители директоров общеобразовательных организаций всех уровней образования, осуществляющих свою деятельность на территории города Череповца.

2.2. Принять участие в Конкурсе может любой директор и заместитель директора общеобразовательной организации, соответствующий конкурсным требованиям.

2.3. Для участия в Конкурсе необходимо в период до 17 апреля 2022 года включительно сформировать электронное портфолио, прикрепить следующие документы и выслать на почту sycheva.ad@cherepovetscity.ru с пометкой темы «Руководитель года – 2022»:

заявление участника Конкурса (приложение 1);

согласие участника Конкурса на обработку персональных данных (приложение 2);

фотография в вертикальном формате (формат файла: jpg или png, размер фотографии до 10 Мб);

электронное портфолио (приложение 3).

2.4. По завершении технической проверки документов и материалов, указанных в п. 2.3. настоящего Порядка, Оператор формирует списочный состав участников Конкурса.

2.5. Не подлежат рассмотрению документы, подготовленные с нарушением требований к оформлению.

3. Структура конкурсных испытаний, формат, регламент их проведения, порядок и критерии оценки

3.1. Конкурс проходит в два этапа. Первый этап – заочный, состоит из двух туров. Первый тур – видео визитка, второй тур – проверка портфолио в разделе «Достижения». Второй этап – очный, состоит из одного тура - «Кейс-сессия».

3.2 Первый этап – заочный, состоит из двух туров.

3.2.1. Первый тур отборочного этапа представляет собой видео визитку.

В видео ролике участник должен отобразить одну любую тему на выбор:

"Основные компетенции руководителя будущего";

"Какой он, руководитель современной школы?".

В ходе визитки участник рассказывает о своём вкладе в развитие школы и как школа повлияла на него, нужно раскрыть не только профессиональные, но и личные качества, умения и хобби.

Конкурсные материалы высылаются на почту sycheva.ad@cherepovetscity.ru с 18 по 24 апреля 2022 г. включительно в формате mp4.

Видео визитка должна соответствовать следующим критериям:

Аргументированность и логичность выступления;

Широта кругозора участника ;

Целостность и оригинальность выступления;

Отражена индивидуальность конкурсанта, разнообразие мира его увлечений;

Этичность представляемых материалов, культура речи.

Максимальное количество **баллов**, которое может набрать конкурсант по результатам тура, – **45**. Итог формируется из среднего арифметического суммы баллов по каждому критерию (Приложение 4).

3.2.2. Второй тур первого этапа предусматривает проверку сведений, предоставленных конкурсантом портфолио в разделе «Достижения». По каждой из позиций раздела электронного портфолио конкурсанту присваиваются баллы, указанные в приложении, при этом для каждой позиции учитывается только одно достижение. Максимальное количество **баллов**, которое может набрать конкурсант за электронное портфолио, – **20** (Приложение 3).

Проверку сведений, предоставленных конкурсантом в электронном портфолио, осуществляет Оператор Конкурса.

3.3. Второй этап – очный, состоит из одного тура.

3.3.1 Конкурсное испытание «Кейс-сессия»

Формат конкурсного испытания.

Кейс-сессия заключается в прохождении участниками испытания в формате решения кейсов.

Очередность выступления участников определяется жеребьевкой.

Регламент конкурсного испытания:

Подготовка к выступлению – 1 час;

Демонстрация презентации – до 10 минуты;

Ответы на вопросы экспертов – до 7 минут.

Максимальная оценка за конкурсное испытание «Кейс-сессия» – **45 баллов** (Приложение 5).

Критерии оценки этапа:

обоснованность и результативность представленного опыта;

коммуникативная и речевая культура;

качество представления информации и нестандартный подход к выполнению конкурсного задания (соответствие заявленному формату);

рефлексивная культура.

4. Жюри и счетная комиссия Конкурса

4.1. Для оценивания конкурсных испытаний формируется жюри Конкурса. Состав жюри утверждается Оргкомитетом.

4.2. В состав жюри входят:

1. Специалисты управления образования мэрии города Череповца;

2. Методисты городской методической службы МАОУ «ЦДТиМО»;

3. Представители центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников в городе Череповце АОУ ВО ДПО «ВИРО»;

4. Представители Череповецкого государственного университета;

5. Представители родительской общественности, общественных организаций города.

6. Представители мэрии города Череповца.

4.3. Состав жюри из числа представителей общественности формируется на основании предложений по кандидатурам от Учредителя Конкурса, средств массовой информации и общественных организаций, а также органа исполнительной власти, осуществляющего государственное управление в сфере образования, субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся очные туры Конкурса.

4.4. Профилактика конфликта интересов в процессе работы жюри Конкурса осуществляется следующим образом:

каждый член жюри имеет один голос и правомочен принимать решения по каждому конкретному вопросу оценивания самостоятельно в рамках своей компетенции и полномочий;

не допускается делегирование экспертом своих полномочий по оцениванию другим экспертам.

4.5. Для организации подсчета баллов, начисленных участникам Конкурса по итогам конкурсных испытаний, подготовки сводных оценочных ведомостей и осуществления контроля за проведением жеребьевок и соблюдением конкурсных процедур создается счетная комиссия, состав которой утверждается Оргкомитетом – формируемый из состава членов Оргкомитета.

5. Порядок отборочных процедур и определения победителей

5.1. Баллы, полученные конкурсантом в первом и втором этапах, суммируются.

5.2. Все конкурсанты в номинации «директор», объявляются лауреатами муниципального профессионального конкурса «Руководитель года - 2022».

Конкурсант, занимающий третье место по итогам подсчёта баллов, получает денежный приз в размере 50 тысяч рублей.

Конкурсант, занимающий второе место по итогам подсчёта баллов, получает денежный приз в размере 75 тысяч рублей.

Конкурсант, занимающий первое место по итогам подсчёта баллов, получает денежный приз в размере 100 тысяч рублей и является победителем конкурса.

5.3. Все конкурсанты в номинации «заместитель директора», объявляются лауреатами муниципального профессионального конкурса «Руководитель года - 2022».

Конкурсант, занимающий третье место по итогам подсчёта баллов, получает денежный приз в размере 25 тысяч рублей.

Конкурсант, занимающий второе место по итогам подсчёта баллов, получает денежный приз в размере 50 тысяч рублей.

Конкурсант, занимающий первое место по итогам подсчёта баллов, получает денежный приз в размере 75 тысяч рублей и является победителем конкурса.

5.4. Учредитель и партнеры Конкурса вправе установить дополнительные формы поощрения для участников.

Приложение 1

В оргкомитет муниципального профессионального конкурса «Руководитель года - 2022»

от _____,

(Фамилия, И. О. в
родительном падеже)

директора _____

(наименование
образовательной организации)

(наименование субъекта
Российской Федерации)

Заявление

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в муниципальном профессиональном конкурсе «Руководитель года - 2022» (далее – Конкурс) и внесение сведений, указанных в электронном портфолио участника Конкурса, в базу данных об участниках Конкурса и использование в некоммерческих целях для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и публикации с возможностью редакторской обработки.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

(подпись)

СОГЛАСИЕ

участника муниципального профессионального конкурса

«Руководитель года - 2022»

на обработку персональных данных

(публикацию персональных данных, в том числе посредством
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»)

«__» _____ 20__ г.

Я, _____
_____, (фамилия, имя, отчество полностью)

_____ серия
_____ № _____

(вид документа, удостоверяющего личность)

выдан _____
_____ (кем и когда)

проживающий(-ая) _____ по _____ адресу

в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие оператору муниципального конкурса «Руководитель года - 2022» (далее – Конкурс) – органу местного самоуправления «Управление образования Мэрии г. Череповца» расположенному по адресу: обл. Вологодская г. Череповец пр. Победы 91 162605, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно:

1. Совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в отношении следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- фото- и видеоизображение.

2. Размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол, возраст;
- дата и место рождения;
- данные документов об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;
- профессия и любая иная информация, относящаяся к моей личности;
- фото- и видеоизображение.

Обработка и передача третьим лицам персональных данных осуществляется в целях:

- организации и проведения Конкурса;
- обеспечения моего участия в Конкурсе;
- формирования статистических и аналитических отчетов по результатам Конкурса, подготовки информационных материалов;

- создания базы данных участников Конкурса, размещения информации об участниках Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьим лицам (в том числе, но не ограничиваясь, Министерству просвещения Российской Федерации и т.д.), а равно как при привлечении третьих лиц к оказанию услуг в моих интересах, Оператор вправе в необходимом объеме раскрывать для совершения вышеуказанных действий информацию обо мне лично (включая мои персональные данные) таким третьим лицам.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Электронное портфолио участника
муниципального профессионального конкурса
«Руководитель года - 2022»
Учитывается весь стаж в должности руководителя.**

(фамилия)

(имя, отчество)

1. Общие сведения	
Дата рождения (день, месяц, год)	
Место работы (наименование общеобразовательной организации в соответствии с Уставом)	
Общий трудовой стаж	
Общий стаж в должности руководителя общеобразовательной организации	
Адреса в Интернете (сайт, блог и т.д.), где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами	
Адрес школьного интернет-сайта	

2. Образование	
Название и год окончания организации профессионального образования	
Специальность, квалификация по диплому	
Сведения о профессиональной подготовке (второе высшее образование) и переподготовке (объем программы более 500 академических часов)	
Сведения об успешном завершении образовательных программ зарубежных университетов	
Ученая степень	
Название диссертационной работы (работ)	
3. Контакты	
Мобильный телефон	
Адрес электронной почты	
4. Достижения	
	баллы
Наличие профессиональных наград, званий, дипломов за успехи в профессиональных конкурсах ¹	3 балла
	- профессиональные награды, звания (ведомственные награды и звания, учрежденные Минобразования России/ Минобразования и науки России/Минпросвещения России, которые вручаются за заслуги в сфере образования) ²

¹ Награды, выданные муниципальными структурами управления образованием, образовательными учреждениями (организациями), благодарности и благодарственные письма любого уровня, не учитываются.

² Подтверждается скан-копией удостоверяющего документа.

	- победа/ призовое место в профессиональных конкурсах, федерального или регионального уровней ³	4 балла
Наличие научных публикаций ⁴	- публикации в рецензируемых российских или зарубежных журналах (направления: педагогика, управление образованием и экономика образования, менеджмент, государственное муниципальное управление) ⁵	2 балла
	- авторские права на оригинальную педагогическую или управленческую технологию ⁶	2 балла
	- другие публикации в профессиональных изданиях, сборниках ⁷	1 балл
Участие общеобразовательной организации в федеральных/ региональных грантовых программах за последние 3 года ⁸		2 балла
Наличие у общеобразовательной организации статуса инновационной площадки/ экспериментальной площадки федерального или регионального уровня за последние три года ⁹		2 балла

³ Подтверждается скан-копией удостоверяющего документа.

⁴ Публицистические статьи в СМИ и интернет-ресурсах не учитываются.

⁵ Подтверждается скан-копией титульной страницы и оглавления.

⁶ Подтверждается скан-копией удостоверяющего документа.

⁷ Подтверждается скан-копией титульной страницы и оглавления.

⁸ Подтверждается документом, заверенным грантодателем.

⁹ Подтверждается скан-копией соответствующего приказа.

Вклад общеобразовательной организации в развитие федеральной/ региональной системы образования (реализация целевых программ) ¹⁰		2 балла
Рекомендательное письмо от учредителя общеобразовательной организации ¹¹		2 балла

Правильность сведений, представленных в электронном портфолио,
подтверждаю: (_____ / _____)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество участника)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Материалы для размещения на сайте Конкурса, интересные сведения об участнике	
<i>Хобби¹²</i>	
<i>Спортивные увлечения</i>	
<i>Сценические таланты</i>	
Девиз для жизни, работы и творчества	
Интересные сведения о профессиональных достижениях, не раскрытые предыдущими разделами (не более 100 слов)	

¹⁰ Подтверждается справкой или иным документом, заверенным учредителем общеобразовательной организации.

¹¹ В свободной форме, заверенное руководителем/заместителем руководителя учредителя общеобразовательной организации.

¹² Выделенные курсивом позиции не обязательны для заполнения.

Приложение 4

Муниципальный конкурс «Руководитель года – 2022», первый этап первый тур

ЛИСТ ЭКСПЕРТА КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ «ВИДЕО ВИЗИТКА»

ФИО эксперта

ФИО участника	Образовательное учреждение	Содержательность самопрезентации			Оригинальность представления участника		Культура самопрезентации, информативность выступления	ИТОГИ
		Аргументированность и логичность выступления	Широта кругозора участника	Целостность и оригинальность выступления	Отражена индивидуальность конкурсанта, разнообразие мира его увлечений	Этичность представляемых материалов, культура речи		
1.		0 – 5	0 – 5	0 – 10	0 – 15	0 – 10	45	

Дата _____

_____/_____/_____
подпись _____
расшифровка _____

Приложение 5

Муниципальный конкурс «Руководитель года – 2022», второй этап

ЛИСТ ЭКСПЕРТА КОНКУРСНОЕ ЗАДАНИЕ «КЕЙС-СЕССИЯ»

ФИО эксперта

ФИО участника	Образовательное учреждение	обоснованность и результативность представленного опыта	и коммуникативная и речевая культура	качество представления информации и нестандартный подход к выполнению конкурсного задания (соответствие заявленному формату)	рефлексивная культура	ИТОГО
1.		0 – 10	0 – 5	0 – 20	0 – 10	45

Дата _____

_____ / _____ /

подпись

расшифровка