



ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
МЭРИЯ ГОРОДА ЧЕРЕПОВЦА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Приказ

29.09.2022

№ 1462

Об утверждении состава оргкомитета,
ответственных за организационно-техническое
сопровождение муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2022-2023 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 г. № 678 (далее – порядок), приказом Департамента образования Вологодской области от 12.09.2022 № 2378 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Вологодской области в 2022/23 учебном году» с целью организационно-технического обеспечения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав организационного комитета муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году, определенного организатором муниципального этапа, в следующем составе:

Иванова Ольга Владимировна, заместитель начальника управления образования, председатель оргкомитета;

Клейнер Светлана Валериевна, начальник отдела общего и дополнительного образования управления образования, заместитель председателя оргкомитета;

Голубева Ирина Николаевна, специалист МКУ «Центр по обслуживанию учреждений сферы «Образование»;

Макарова Марина Николаевна, руководитель методической службы, методист, учитель русского и литературы МАОУ «Общеобразовательный лицей «АМТЭК»;

Анашкина Наталья Ивановна, директор МАОУ «Женская гуманитарная гимназия»;

Аксенова Татьяна Александровна, директор МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 17»;

Беляева Татьяна Васильевна, директор МАОУ «Центр образования № 29»;

Волкова Людмила Валентиновна, директор МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9 с углубленным изучением отдельных предметов»;

Ильин Сергей Александрович, директор МАОУ «Образовательный центр № 11»;

Кузьмин Дмитрий Юрьевич, директор МАОУ «Общеобразовательный лицей «АМТЭК»;

Леоненко Анна Олеговна, директор МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 10 с углубленным изучением отдельных предметов»;

Муромцев Антон Николаевич, директор МАОУ «Центр образования имени И.А. Милютина»;

Сорокина Мария Васильевна, директор МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4»;

Шанина Анна Николаевна, директор МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14».

2. Организатору и оргкомитету муниципального этапа олимпиады:

- разработать и утвердить протоколом общую организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады;

- обеспечить организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение соответствующего этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

- установить необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов (проходной балл) по каждому общеобразовательному предмету и классу;

- обеспечить сбор и хранение заявлений, переданных руководителями образовательных учреждений, от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, количества баллов, набранных при выполнении заданий (сведений об участниках);

- обеспечить информирование руководителей общеобразовательных учреждений города, участников муниципального этапа и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- обеспечить создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

- определить сроки расшифрования олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников, показа выполненных олимпиадных работ, а также процедуру рассмотрения апелляций участников муниципального этапа олимпиады;

- обеспечить соблюдение режима секретности: кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;

- организовать пересмотр индивидуальных результатов участников муниципального этапа в случае выявления в протоколах жюри технических

ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий и внести соответствующие изменения в итоговые результаты;

- установить квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

- утвердить итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри (рейтинг победителей и призеров);

- опубликовать итоговые результаты муниципального этапа олимпиады на официальном сайте управления образования мэрии в сети Интернет с указанием сведений об участниках, в том числе протоколы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

- организовать и провести совместно с МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» процедуру награждения победителей и призеров муниципального этапа олимпиады;

- передать результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады.

3. Руководителям общеобразовательных учреждений города - базовых площадок проведения муниципального этапа олимпиады по соответствующим общеобразовательным предметам, согласно приказу от 26.09.2022 № 1461,:

- назначить приказами общеобразовательных учреждений школьных координаторов, ответственных за организационно-техническое сопровождение муниципального этапа олимпиады на базовых площадках проведения;

- довести до школьных координаторов информацию о месте и времени приема заданий для комплектования и проведения на базовой площадке муниципального этапа олимпиады;

- обеспечить на своих площадках в установленные сроки организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по соответствующим общеобразовательным предметам в соответствии с утвержденным порядком, региональными и муниципальными правовыми актами и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях;

- обеспечить информирование участников муниципального этапа и их родителей (законных представителей) о процедуре регистрации участников, продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами муниципального этапа олимпиады;

- обеспечить создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

- обеспечить соблюдение режима секретности при проведении на базовой площадке муниципального этапа олимпиады.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений города:

- обеспечить представительство педагогов, включенных в состав жюри, предметных и апелляционных комиссий муниципального этапа олимпиады;
- обеспечить сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, количества баллов, набранных при выполнении заданий (сведений об участниках) и передать их оргкомитету муниципального этапа олимпиады;
- обеспечить информирование участников муниципального этапа и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

5. Возложить ответственность за соблюдение режима секретности, ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады на руководителей общеобразовательных учреждений города - базовых площадок проведения муниципального этапа олимпиады, оргкомитет муниципального этапа олимпиады.

6. Назначить МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» ответственным за организационно-техническое сопровождение муниципального этапа олимпиады.

7. Назначить Соловьеву Людмилу Сергеевну, заместителя директора МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4», ответственным лицом за организационно-техническое сопровождение, тиражирование и комплектование необходимого количества экземпляров заданий для каждого предмета и класса муниципального этапа олимпиады.

8. Произвести финансирование организационных расходов (призового фонда, наградных материалов, оплаты труда жюри и других) согласно смете за счет средств, выделенных МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» в рамках утвержденной муниципальной программы «Развитие образования», основного мероприятия «Организация проведения общественно-значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики» (направление «Одаренные дети») в рамках выполнения муниципального задания.

9. Возложить ответственность за соблюдение режима секретности на Соловьеву Людмилу Сергеевну, заместителя директора МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4».

10. Контроль за исполнением приказа возложить на С.В. Клейнер, начальника отдела общего и дополнительного образования управления образования.

Начальник управления



М.Г. Барабанова