



ВОЛОГОДСКАЯ ОБЛАСТЬ
МЭРИЯ ГОРОДА ЧЕРЕПОВЦА

У П Р А В Л Е Н И Е О Б Р А З О В А Н И Я

Приказ

04.09.2024 № 845

Об утверждении организационно-технологической модели проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Череповце в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 27 ноября 2020 г. № 678, в целях организационного и технологического обеспечения подготовки и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Череповце

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить организационно-технологическую модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в городе Череповце в 2024-2025 учебном году в соответствии с приложением.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на Н.А. Цветкову, заместителя начальника управления, начальника отдела общего и дополнительного образования управления образования.

Начальник управления

М.Г. Барабанова

**Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в городе Череповце
в 2024-2025 учебном году**

Школьный этап всероссийской олимпиады школьников

Общие положения

1. Организационно-технологическая модель проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – школьный этап олимпиады) разработана в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок).

2. Школьный этап олимпиады проводится с целью выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний по общеобразовательным предметам, определенных организаторами школьного этапа в городе Череповце, в сроки, утверждаемые организаторами школьного этапа), заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам.

3. В олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее – участники олимпиады).

4. Формат и модель проведения олимпиады определяется организаторами (оргкомитетом) школьного этапа олимпиады с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации.

5. Олимпиада проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранный язык (английский, немецкий, французский, китайский), информатика, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд, основы безопасности и защиты Родины для обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

математика, русский язык для обучающихся по образовательным программам начального общего образования.

Школьный этап олимпиады по 6 предметам (математика, информатика, физика, химия, биология, астрономия) проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе «Сириус.Курсы», организаторы, в данном случае, руководствуются инструкциями, разработанными федеральным центром «Сириус».

6. Школьный этап проводится по заданиям, основанным на содержании федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля) (далее – олимпиадные задания), для 5-11 классов (по русскому языку и математике – для 4-11 классов). Задания разработаны муниципальной предметно-методической комиссией, за исключением заданий по 6 предметам, олимпиада по которым проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе «Сириус.Курсы».

7. Участник школьного этапа олимпиады выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения на следующий этап олимпиады участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или для более старших классов.

8. Участники олимпиады, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в школьном этапе по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника олимпиады.

9. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в школьном этапе олимпиады на общих основаниях.

Организация проведения школьного этапа олимпиады

10. Организаторами школьного этапа олимпиады являются управление образования мэрии, уполномоченные учреждения и образовательные организации, подведомственные управлению образования мэрии города Череповца.

Организаторы школьного этапа Олимпиады вправе привлекать к ее проведению образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, государственные корпорации и учреждения, общественные, некоммерческие организации, а также коммерческие организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе для осуществления технологического, методического и информационного сопровождения олимпиады

11. Организаторы школьного этапа олимпиады:

определяют графики проведения школьного этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными Департаментом образования области;

не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения школьного этапа олимпиады утверждают составы оргкомитета, жюри и апелляционной комиссии по каждому общеобразовательному предмету; определяют сроки, расписание проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, определяют сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуру регистрации участников олимпиады, показа выполненных работ, рассмотрения апелляций участников олимпиады;

не позднее чем за 10 календарных дней до даты начала школьного этапа олимпиады письменно информируют участников школьного этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету;

обеспечивают создание специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

организуют пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждают итоговые результаты школьного этапа олимпиады с учетом внесенных изменений;

устанавливают квоту победителей и призеров школьного этапа олимпиады;

в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждают итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету.

12. Проведение школьного этапа олимпиады осуществляется на базе муниципальных общеобразовательных организаций города Череповца.

13. Для организации и проведения школьного этапа олимпиады организаторы школьного этапа олимпиады создают оргкомитет и утверждают его состав.

14. Состав оргкомитета школьного этапа олимпиады формируется из представителей управления образования мэрии города, уполномоченного учреждения, муниципальных предметно-методических комиссий олимпиады, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается приказом управления образования мэрии города.

Число членов оргкомитета школьного этапа олимпиады составляет не менее 5 человек.

15. Функции оргкомитета школьного этапа олимпиады:

обеспечивает организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;

обеспечивает сбор и хранение заявлений/согласий от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее – сведения об участниках), и передает их организаторам школьного этапа олимпиады;

обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для

удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

осуществляет кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников этапа олимпиады;

несет ответственность за соблюдение режима секретности, обеспечения своевременного тиражирования и комплектования заданий олимпиад, ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады.

16. Методическое обеспечение школьного этапа олимпиады осуществляют муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету, создаваемые организаторами школьного этапа олимпиады (далее – муниципальные предметно-методические комиссии).

17. Составы муниципальных предметно-методических комиссий формируются из числа педагогических, научно-педагогических работников, победителей международных олимпиад и всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам прошлых лет, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету, и утверждаются приказом управления образования мэрии города.

18. Муниципальные предметно-методические комиссии по каждому общеобразовательному предмету:

разрабатывают в установленные сроки олимпиадные задания для проведения школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, за исключением 6 предметов (физика, химия, биология, астрономия, математика, информатика) проводимых с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе «Сириус.Курсы»;

разрабатывают требования к организации и проведению школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету с учетом утвержденных методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов олимпиады и утверждают их протоколом муниципальной предметно-методической комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету (продолжительность олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ);

формируют комплексы олимпиадных заданий на основе содержания федеральных государственных образовательных стандартов начального

общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования углубленного уровня и соответствующей направленности (профиля);

направляют в зашифрованном виде разработанные комплекты олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету уполномоченному органу по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в городе - управление образования мэрии города;

несут ответственность за соблюдение режима конфиденциальности и неразглашения до начала выполнения участниками школьного этапа олимпиадных заданий информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, разрабатываемых для проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

19. Решение муниципальной предметно-методической комиссии по предмету считаются принятыми, если за него проголосовало 2/3 состава комиссии. Решающим, считается слово председателя.

20. Для объективной проверки олимпиадных работ, выполненных участниками олимпиады, организаторы школьного этапа – общеобразовательные учреждения города определяют составы жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Составы жюри по каждому общеобразовательному предмету школьного этапа олимпиады формируются из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей и призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету олимпиады.

Число членов жюри школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 человек.

21. Жюри школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком и действующей организационно-технологической моделью школьного этапа:

осуществляет оценивание выполненных олимпиадных работ;

проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, оформляет предварительные результаты в виде рейтинговой таблицы и организует показ выполненных олимпиадных работ;

в срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету предоставляет организатору школьного этапа олимпиады итоговые протоколы по

установленной форме, подписанные председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, утверждающие индивидуальные результаты участников школьного этапа олимпиады, оформленные в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее – рейтинг);

направляет организаторам школьного этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем и секретарем жюри.

22. Решение считается принятым, если за него проголосовало 2/3 состава жюри предметной олимпиады. Решающим считается слово председателя жюри.

23. Членам жюри школьного этапа олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

24. В месте проведения школьного этапа Олимпиады вправе присутствовать представители организаторов олимпиады, оргкомитетов и жюри школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественные наблюдатели, должностные лица Министерства Просвещения РФ, Рособрнадзора, Департамента образования области, Управления контроля и надзора в сфере образования Департамента образования Вологодской области, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лица, определенные в соответствии с установленным порядком.

Вышеперечисленным лицам запрещается оказывать содействие участникам олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

В случае выявления нарушений Порядка при проведении олимпиады общественными наблюдателями в срок не позднее чем через 3 рабочих дня со дня выявления нарушения соответствующая информация направляется организатору школьного этапа олимпиады для рассмотрения и принятия решения в соответствии с Порядком.

25. Представители средств массовой информации присутствуют в месте проведения олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

Проведение олимпиады

26. В школьном этапе олимпиады принимают участие учащиеся 4-11 классов общеобразовательных учреждений, желающие участвовать в олимпиаде (участие носит заявительный характер).

27. Участие в олимпиаде индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

28. Родители (законные представители) участника олимпиады не позднее, чем за 3 календарных дня до начала проведения школьного этапа олимпиады по предмету письменно подтверждают ознакомление с Порядком и предоставляют организатору - образовательному учреждению письменное заявление/согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальных сайтах организаторов школьного этапа олимпиады в сети Интернет с указанием сведений об участниках, которые хранятся образовательными учреждениями в течение 1 года с даты проведения школьного этапа олимпиады.

В случае если родители (законные представители) не дают согласия на обработку персональных данных, учащийся не допускается до участия в олимпиаде.

29. Формы заявления и согласия разрабатываются организаторами школьного этапа.

В случае выбора модели проведения олимпиады «дома» по 6 предметам с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе «Сириус.Курсы», данный пункт указывается в форме заявления/согласия.

30. Процедура регистрации на школьный этап олимпиады по 6 предметам с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе «Сириус.Курсы» происходит в соответствии с утвержденными инструкциями федерального центра «Сириус» на 2023-2024 учебный год.

31. Школьный этап олимпиады проводится с учетом действующих санитарно-эпидемиологических правил.

32. При проведении олимпиады в общеобразовательном учреждении каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению школьного этапа олимпиады. Всем участникам олимпиады должны быть обеспечены равные условия.

Для учащихся 5-6 классов общеобразовательных учреждений, желающим участвовать в олимпиаде, проходящей на платформе «Сириус.Курсы», необходимо реализовать модель проведения олимпиады «дома».

Остальным учащимся, участвующим в олимпиаде, проходящей на платформе «Сириус.Курсы», необходимо реализовать модель проведения олимпиады «в общеобразовательном учреждении».

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения олимпиады, должны обеспечивать выполнение олимпиадных заданий в условиях, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях.

33. В соответствии с расписанием, утвержденным организаторами школьного этапа, перед началом олимпиады проводится инструктаж о продолжительности олимпиады, порядке обезличивания работы, правилах поведения для участников и условиях удаления с олимпиады, о порядке показа работ и о местах ознакомления с результатами олимпиады, о порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами.

34. Во время проведения школьного этапа олимпиады в местах проведения олимпиады обеспечивается деятельность дежурных организаторов в аудиториях и коридорах согласно установленным функциям (Приложение 1). Количество организаторов в аудиториях и коридорах должно соответствовать требованиям к проведению школьного этапа олимпиады всероссийской олимпиады школьников по соответствующему общеобразовательному предмету. Лица, привлекаемые в качестве дежурных организаторов, утверждаются приказом образовательного учреждения. Учителя, преподающие предмет, по которому проводятся олимпиадные соревнования, не могут быть организаторами в аудитории, дежурными в аудитории.

35. Во время проведения олимпиады участники олимпиады должны следовать правилам поведения в соответствии с инструктажем:

- не общаться друг с другом;
- не перемещаться свободно по аудитории;
- не пользоваться средствами связи;

пользоваться исключительно предусмотренными требованиями к проведению олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету справочными материалами и электронно-вычислительной техникой;

запрещается выносить из аудитории и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать и фотографировать олимпиадные задания.

36. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представитель организаторов олимпиады удаляет данного участника олимпиады из аудитории, составляет акт об удалении участника олимпиады (Приложение 2).

Участник школьного этапа олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае если факт нарушения становится известен представителям организаторов после окончания школьного этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатом, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

В случае нарушения членами оргкомитета, жюри Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету, представитель организаторов олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт (Приложение 3, 4).

При нарушении Порядка лицами, перечисленными в пункте 24, составляется соответствующий акт (Приложение 5), после чего указанные лица удаляются из места проведения олимпиады.

37. Во время проведения соревновательного тура участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного. Работа остается в аудитории. На титульном листе работы делается пометка о времени выхода и возвращении участника.

38. В случае участия в олимпиаде участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости организаторами школьного этапа – общеобразовательными учреждениями создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития, в том числе:

беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений);

присутствие ассистентов – специалистов, оказывающих участникам олимпиады с ОВЗ и детям-инвалидам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей (далее – ассистенты), помогающих им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание, перенести ответы в бланки

ответов, при этом ассистент не должен являться специалистом предметной области, по которой проводится олимпиады:

использование на олимпиаде необходимых для выполнения заданий технических средств;

привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников олимпиады);

использование звукоусиливающей аппаратуры (для слабослышащих участников олимпиады);

оформление олимпиадных заданий рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение олимпиадной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников олимпиады);

копирование олимпиадных заданий в увеличенном размере в день проведения олимпиады в аудитории в присутствии членов оргкомитета школьного этапа олимпиады; обеспечение аудиторий для проведения олимпиады увеличительными устройствами; индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников олимпиады).

39. В случае необходимости привлечения ассистентов для участников олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов заявления о необходимости создания специальных условий и документы, подтверждающие необходимость их создания (заключение психолого-медицинско-педагогической комиссии, справка об инвалидности), должны быть направлены в оргкомитет школьного этапа олимпиады указанными участниками или их родителями (законными представителями) не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения школьного этапа олимпиады.

Проверка выполненных олимпиадных работ

40. По истечении времени, установленного на выполнение олимпиадных заданий, организаторы в аудитории собирают выполненные олимпиадные работы у участников и передают в шифровальную комиссию для кодирования (обезличивания) выполненных письменных олимпиадных работ.

41. Шифровальная комиссия школьного этапа олимпиады состоит из представителей общеобразовательных организаций, в том числе технических специалистов.

42. В течение 1 рабочего дня осуществляется кодирование (обезличивание) оригиналов выполненных олимпиадных работ.

43. После процедуры кодирования обезличенные оригиналы выполненных олимпиадных работ передаются председателю жюри

школьного этапа олимпиады по
общеобразовательному предмету.

соответствующему

44. Проверку выполненных олимпиадных работ осуществляет жюри школьного этапа по соответствующему общеобразовательному предмету. Проверка выполненных олимпиадных работ проводится в течение 3 рабочих дней в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий, по которым проводится школьный этап олимпиады.

45. Проверенные олимпиадные работы председатель жюри школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету передают входящим в состав шифровальной комиссии техническим специалистам, которые в течение 1 рабочего дня со дня передачи работ производят декодирование или расшифровку.

46. В срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляции по соответствующему общеобразовательному предмету жюри предоставляет организатору школьного этапа итоговые протоколы, подписанные председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, утверждающие индивидуальные результаты участников школьного этапа олимпиады, оформленные в виде рейтинговой таблицы.

Соблюдение режима конфиденциальности и неразглашения при подготовке и объективности при проведении школьного этапа

47. Информация, содержащаяся в комплектах олимпиадных заданий, разрабатываемых для проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, является конфиденциальной и не подлежит разглашению до начала выполнения участниками олимпиады соответствующего этапа олимпиадных заданий.

48. Организаторы школьного этапа олимпиады принимают меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их разработки и доставки в места проведения олимпиады.

49. Ответственность за соблюдение режима конфиденциальности и неразглашения до начала выполнения участниками школьного этапа олимпиадных заданий информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, разрабатываемых для проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, несет каждый член муниципальных предметно-методических комиссий.

50. В случае выявления факта утечки информации председатель, а также член методической комиссии, допустивший такую утечку, отстраняются от участия в работе предметных комиссий и жюри Олимпиады

на неограниченный срок. Работы участников, имевших доступ к такой информации, не оцениваются.

51. По истечении времени, установленного на выполнение олимпиадных заданий, организатор в аудитории собирает выполненные олимпиадные работы у участников и передает в шифровальную комиссию для кодирования (обезличивания) выполненных письменных олимпиадных работ.

52. Кодирование (обезличивание) происходит оригиналов выполненных олимпиадных работ.

53. После процедуры кодирования обезличенные оригиналы выполненных олимпиадных работ передаются председателю жюри школьного этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

54. Членам жюри запрещается обсуждать решение заданий во время работы учащихся, а также отвечать на вопросы уточняющего характера.

55. Проверка работ участников олимпиады проводится членами жюри в специально отведенном для этих целей помещении. Ответственность за хранение работ несет председатель жюри предметной олимпиады.

56. При проверке работ участников олимпиады каждый член жюри несет ответственность за оценку выполнения ряда заданий школьного этапа олимпиады в работах всех участников. Оценка спорных моментов в работах осуществляется совместно с председателем жюри. По окончании проверки 5 лучших работ просматриваются полностью всеми членами жюри.

Анализ олимпиадных заданий и их решений и показ работ

57. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений жюри обеспечивает участников информацией о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания олимпиадных работ, типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий.

58. При проведении анализа олимпиадных заданий и их решений могут присутствовать сопровождающие лица.

59. Участники олимпиады и сопровождающие лица вправе проводить аудио-, фото- и видеозапись процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений.

60. После процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений проводится процедура показа работ в соответствии с программой олимпиады.

61. Показ работы осуществляется очно по запросу участника олимпиады с письменной регистрацией факта ознакомления в ведомости показа работы.

62. Жюри школьного этапа олимпиады с приглашением членов муниципальных предметно-методических комиссий в течение 10 календарных дней после окончания школьного этапа Олимпиады проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и настоящей организационно-технологической моделью проведения, составляют аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету с рекомендациями по подготовке школьников к участию в муниципальном этапе олимпиады текущего года.

63. При необходимости организаторы школьного этапа Олимпиады вправе организовать пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утвердить итоговые результаты школьного этапа Олимпиады с учетом внесенных изменений.

Порядок подачи и рассмотрения апелляции

64. При необходимости организаторы школьного этапа Олимпиады вправе организовать пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утвердить итоговые результаты школьного этапа Олимпиады с учетом внесенных изменений.

65. Состав апелляционных комиссий формируется из представителей общеобразовательной организации города, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений. Состав апелляционной комиссии определяется из состава педагогов, которые не входили в состав жюри и не осуществляли проверку работы участника олимпиады, который подал заявление на апелляцию.

66. Составы апелляционных комиссий утверждаются организаторами школьного этапа олимпиады — общеобразовательными организациями города, за исключением составов апелляционных комиссий по 6 предметам (физика, химия, астрономия, биология, математика, информатика) школьного этапа олимпиады, которые утверждаются управлением образования мэрии города Череповца.

67. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) (Приложение 6) в апелляционную комиссию на имя председателя в течение 2-х рабочих дней после ознакомления участников олимпиады с предварительными

результатами, представляющими собой ранжированный список участников, расположенных в порядке убывания набранных ими баллов.

68. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

69. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией в течение 2-х рабочих дней после её подачи.

70. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады. Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

71. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

72. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

73. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

74. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются проверенные жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

75. Апелляционная комиссия:

принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады в установленные организаторами сроки;

принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции;

информирует участников олимпиады о принятом решении.

76. При рассмотрении апелляции о несогласии участника олимпиады с выставленными баллами апелляционной комиссией может быть вынесено решение:

- «отклонить апелляцию, сохранив количество баллов»,
- «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов»,
- «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов».

Решение апелляционной комиссии об удовлетворении апелляции и изменении баллов оформляется протоколом (Приложение 7) и в этот же день

передается председателю жюри. Предметное жюри пересматривает итоги школьного этапа олимпиады по соответствующему предмету и корректирует их согласно решению апелляционной комиссии.

77. При рассмотрении апелляции могут присутствовать сопровождающие лица, должностные лица Департамента образования Вологодской области, управления контроля и надзора в сфере образования Департамента образования Вологодской области. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования, перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении (Приложение 8), который представляется организаторам школьного этапа.

78. Решение апелляционной комиссии школьного этапа олимпиады является окончательным.

Подведение итогов

79. Организаторы школьного этапа самостоятельно определяют порядок определения победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

80. Организаторы школьного этапа – общеобразовательные учреждения в срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения соревновательных туров утверждают итоговые результаты школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри (с учетом рассмотрения апелляционных комиссий) публикуют их на своем официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках по каждому общеобразовательному предмету.

81. При рассмотрении вопроса о признании победителями, призёрами, 2-х и более участников Олимпиады оргкомитет, председатель предметного жюри принимают решение о количестве победителей и призёров с учётом рекомендаций членов предметного жюри.

82. Победители и призеры школьного этапа олимпиады награждаются дипломами; образцы дипломов формируются в соответствии с Порядком.

83. Подготовку и проведение процедуры награждения победителей и призёров школьного этапа олимпиады осуществляют Организаторы школьного этапа – общеобразовательные учреждения.

Квота для участия в муниципальном этапе

84. Участники школьного этапа Олимпиады, набравшие наибольшее количество баллов, признаются победителями школьного этапа Олимпиады при условии, что количество набранных ими баллов превышает половину максимальных возможных баллов.

85. Количество победителей и призеров школьного этапа Олимпиады определяется исходя из квоты, установленной организаторами муниципального этапа Олимпиады по согласованию с оргкомитетом Олимпиады, и составляет не более 25 процентов от общего числа участников школьного этапа Олимпиады по соответствующему предмету.

86. Призерами школьного этапа Олимпиады, в пределах установленной квоты, признаются все участники школьного этапа Олимпиады, следующие в итоговой таблице за победителями.

87. Участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое количество баллов, установленное организатором муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу (проходные баллы), допускаются для участия в муниципальном этапе Олимпиады текущего года.

88. Общее количество участников муниципального этапа Олимпиады по конкретным общеобразовательным предметам и классам определяется организатором муниципального этапа Олимпиады с учетом предложений оргкомитета школьного этапа путем суммирования количества участников школьного этапа Олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету, набравших необходимое количество баллов, установленное организатором муниципального этапа Олимпиады (проходные баллы), количества победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады года, предшествующего году проведения Олимпиады, и количества участников по квоте, установленной организатором муниципального этапа Олимпиады.

89. Организаторы школьного этапа на основании рейтинговых результатов участников школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу, формируют списки участников муниципального этапа олимпиады в соответствии с пунктом 88 настоящей организационно-технологической модели проведения и передают их организатору муниципального этапа олимпиады.

Приложение 1 к Организационно-
технологической модели проведения
школьного этапа

ИНСТРУКЦИЯ
для организаторов школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников в аудитории

1. На подготовительном этапе в аудитории для проведения тура организаторы должны проследить:

убраны или закрыты плакаты, стенды и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по тематике предмета;

каждому участнику олимпиады предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

участники допускаются в аудиторию по заранее составленному списку с указанием номера стола, который он должен занять, при предъявлении документа, удостоверяющего личность;

2. Организаторы сопровождают участников до аудитории (по списку на двери), начинают запускать участников олимпиады в аудиторию.

3. После того как все участники займут свои места, организаторы в аудитории проводят инструктаж участников школьного этапа олимпиады с информацией о продолжительности школьного этапа олимпиады, порядке обезличивания работы, правилах поведения для участников школьного этапа олимпиады и условиях удаления с школьного этапа олимпиады, о порядке показа работ и о местах ознакомления с результатами школьного этапа олимпиады, о порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, записывает на доске печатными буквами пример оформления обложки работы (форма определяется организаторами школьного этапа).

После выдачи задания, организаторы фиксируют на доске время начала работы и время ее окончания, например: начало – 9.10, окончание – 13.10.

4. Организатор строго следит за заполнением участником на титульном листе сведений об участнике школьного этапа, осуществляет проверку достоверности занесенных данных.

5. Если участник выходит из класса, работа сдаётся организаторам, на ней проставляется время выхода и время возвращения.

6. Организаторы без уважительной причины не покидают аудиторию во время тура, не пользуются в местах выполнения заданий мобильными телефонами или иными средствами связи и электронными устройствами, за исключением случаев, предусмотренных требованиями к проведению школьного этапа Олимпиады.

7. Организаторы следят за соблюдением порядка в аудитории во время проведения школьного этапа олимпиады и отвечают на вопросы участников школьного этапа олимпиады (не связанные с содержанием заданий).

8. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению соответствующего этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету данный участник олимпиады удаляется из аудитории, составляется акт об удалении участника олимпиады.

9. Участник школьного этапа олимпиады, удаленный за нарушение порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

10. В случае если факт нарушения становится известен представителям организаторов после окончания школьного этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатом, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

11. В случае нарушения членами оргкомитета, жюри Порядка и (или) утвержденных требований к организации и проведению школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету, представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

12. Организаторы принимают материалы и комплекты заданий (комплекты заданий участники сдают обязательно) у участников олимпиады, выполнивших работу ранее установленного срока, направляют участников, выполнивших работу раньше срока, в специально отведенную аудиторию.

13. Дежурный в коридоре следит за порядком и при необходимости может заменить организаторов в аудитории.

14. По окончании олимпиады организаторы собирают работы, задания, черновики и передают в шифровальную комиссию.

Памятка для дежурных у аудитории.

1. Дежурному у аудитории необходимо явиться к аудитории проведения олимпиады, где он будет дежурить, в день проведения тура школьного этапа олимпиады до начала олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

2. Во время проведения олимпиады дежурный находится у аудитории в коридоре.

3. Дежурный следит за соблюдением участниками олимпиады тишины и порядка в коридорах в случае, если участник временно покинул аудиторию для проведения школьного тура, в перерывах между

состязаниями тура.

4. Дежурный следит, чтобы участники школьного тура не использовали справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику во время отсутствия в аудитории для проведения школьного тура.

5. Дежурный провожает участников олимпиады, выполнивших работу ранее установленного срока и покинувших аудиторию для проведения школьного тура, в аудиторию для участников, досрочно завершивших выполнение олимпиадной работы.

6. Дежурный при необходимости заменяет организатора в аудитории и в это время выполняет функции организатора в аудитории.

Приложение 2 к Организационно-
технологической модели проведения
школьного этапа

АКТ УДАЛЕНИЯ
участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников
по _____
 (предмету)

«___» 20 ___ г. № _____

Наименование МР/ГО

Мы, нижеподписавшиеся:

организатор в аудитории _____
 (фамилия, инициалы)

Представитель
 организатора олимпиады _____
 (фамилия, инициалы)

Составили настоящий акт о том, что в ходе проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников была нарушена процедура проведения

 (указать нарушение)

участником олимпиады _____ паспорт _____ № _____
 (фамилия, имя, отчество) (серия) (номер)

проживающего по адресу: _____
 представляющему образовательную организацию _____

за что участник был удален в

_____ (время, в которое удалили участника)

Организатор в аудитории

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Подпись)

Представитель организатора олимпиады

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Подпись)

Приложение 3 к Организационно-
технологической модели проведения
школьного этапа

**АКТ УДАЛЕНИЯ
члена оргкомитета школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников**

по _____
(предмету)

«___» 20 ___ г. № _____
Наименование МР/ГО

Представитель
организатора олимпиады _____
(фамилия, инициалы)

Составили настоящий акт о том, что в ходе проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников была нарушена процедура проведения

(указать нарушение)

членом оргкомитета
олимпиады _____ паспорт _____ № _____
(фамилия, имя, отчество) (серия) (номер)

за что член оргкомитета был удален в _____
(время, в которое удалили члена
оргкомитета)

Организатор в аудитории

_____ (Ф.И.О.) _____ (Подпись)

Представитель организатора олимпиады

_____ (Ф.И.О.) _____ (Подпись)

Приложение 4 к Организационно-
технологической модели проведения
школьного этапа

**АКТ УДАЛЕНИЯ
члена жюри школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**

по _____
(предмету)

«___» 20 ___ г. № _____
Наименование МР/ГО

Представитель
организатора олимпиады _____
(фамилия, инициалы)

Составили настоящий акт о том, что в ходе проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников была нарушена процедура проведения

(указать нарушение)

членом жюри олимпиады _____ паспорт _____ № _____
(фамилия, имя, отчество) (серия) (номер)

за что член жюри был удален в _____
(время, в которое удалили члена жюри)

Организатор в аудитории

_____ (Ф.И.О.) _____ (Подпись)

Представитель организатора олимпиады

_____ (Ф.И.О.) _____ (Подпись)

Приложение 5 к Организационно-
технологической модели проведения
школьного этапа

**АКТ УДАЛЕНИЯ
прочих лиц, присутствующих в качестве представителей различных
организаций при проведении школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников**

**по _____
(предмету)**

«____» 20 ____ г. № _____
Наименование МР/ГО

Представитель
организатора олимпиады _____
(фамилия, инициалы)

Составили настоящий акт о том, что в ходе проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников была нарушена процедура проведения

(указать нарушение)

присутствующим на
олимпиаде _____ паспорт _____ № _____
(фамилия, имя, отчество) (серия) (номер)

за что присутствующий на олимпиаде был удален в _____

(время, в которое удалили
нарушителя)

Организатор в аудитории

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Подпись)

Представитель организатора олимпиады

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Подпись)

Приложение 6 к Организационно-технологической модели проведения школьного этапа

ЗАЯВЛЕНИЕ

участника школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на апелляцию о несогласии с выставленными баллами

Председателю апелляционной комиссии
школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников
от обучающегося класса

(наименование образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество)

заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу (очно/заочно (без моего участия))*, выполненную мной на _____
_____, _____
(указывается № задачи или олимпиадное задание)

так как я не согласен (а) с выставленными баллами (далее участник олимпиады обосновывает свое заявление)

(дата)

(подпись, расшифровка подписи)

*нужное подчеркнуть

Приложение 7 к Организационно-
технологической модели проведения
школьного этапа

ПРОТОКОЛ
рассмотрения апелляций участников олимпиады о несогласии
с решением жюри школьного этапа всероссийской олимпиады
по _____
 (предмету)

«____» 20____ г. №_____

Члены апелляционной комиссии:

Повестка дня:

Рассмотрение апелляций участников олимпиады о несогласии с решением жюри
 школьного этапа всероссийской олимпиады
 по _____

Фамилия, имя, отчество участника

Наименование образовательной организации:

Краткая запись разъяснения (по сути апелляции)

Решение комиссии

С результатом апелляции согласен (не согласен)

Подпись заявителя

Расшифровка подписи (Ф.И.О.)

/

Председатель:

(расшифровка подписи)

Члены:

/

/

/

/

Приложение 8 к Организационно-
технологической модели проведения
школьного этапа

АКТ УДАЛЕНИЯ
с заседания апелляционной комиссии
по _____
(предмету)

«___» 20 ___ г. № _____ Наименование МР/ГО

Председатель: _____
Члены комиссии:

Составили настоящий акт о том, что в ходе проведения заседания апелляционной комиссии школьного этапа всероссийской олимпиады школьников была нарушена процедура проведения апелляции

(указать нарушение)

_____ паспорт №
(фамилия, имя, отчество) (серия) (номер)

за что присутствующий был удален в _____
(время, в которое удалили с заседания)

Председатель апелляционной комиссии

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Подпись)

Члены апелляционной комиссии

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Подпись)